



## トランジットの名前の由来

直行便が無い場合や燃料や食料を補給するために、いったん他国の空港に寄り、再び同じ飛行機で目的地に向けて飛び立つことをトランジットと言います。

私たちの事業所が中継点となって、やりがいのある一般就職を目指し飛び立って行って欲しいとの思いから、この名前をつけました。

ロゴマークのアーチはトランジットから飛び立ち、社会へ着陸したあなたをイメージしています。



# この手から 全てが始まる。

## パソコンスキル

どんな職種にも入力作業や簡単な書類作成はつきものです。初めてパソコンに触れる方でも、トランジットで安心して基礎から応用までを学ぶことができます。

## 基本操作の練習

(タイピング・マウス操作・インターネット)

パソコンにあまり触れたことの無い方も、マウス操作やタイピングなどの基本から覚えることができます。

インターネット環境を使い、ホームページの検索やメール設定も行います。



初めてでも基本の動作や用語から学べたことで今ではエクセルの勉強を楽しんでいます。

## Officeソフト

(エクセル・ワード・パワーポイント)

基本的な操作から、仕事で使う文書や表、プレゼンテーション資料などの作成技術までを身につけます。



関数など好きな分野が発見できてどんどん楽しくなりました。



## MOS (→P9へ)

MOSとは、Microsoft Officeソフトの操作スキルを証明できる国際資格です。



# 伝える勇氣 伝わる喜び

## コミュニケーションスキルの大切さ

普段から挨拶や笑顔を意識することで人との関わりを円滑に進めることができます。トランジットではまわりに感謝できること、心からお礼を言えることを大切に、日常生活やカリキュラムの中で実践する取り組みを行っています。

## ビジネスマナー

仕事を気持ち良く進めていくための言葉遣いや態度、身だしなみ等の実践で使えるビジネスマナーを習得します。



様々な職への選択肢を持つために、最低限のビジネスマナーが必要だと考えました。

社会人として必要なマナーを身につけるだけでなく、コミュニケーションを図りながら自分を磨いていきたいです。



## ヨガ

運動不足を解消し自律神経のバランスを安定させます。



人前で話すのが苦手でしたが、グループワークに参加したことで自信ができました。

## グループワーク

グループで協力して課題解決に取り組み、コミュニケーション能力を引き出します。

# 無いなら、 創る。



## 初心者からでも

トランジットのカリキュラムでは、一人一人に合わせた分かりやすい説明を心がけています。

難しい用語や疑問点なども、スタッフが丁寧に説明しながらカリキュラムを進めていきますので、着実に技術を身につけることができます。



## イラストレーター、 フォトショップ

グラフィックデザインや写真加工を  
学び、仕事に活かせる技術を身につ  
けます。

難しい部分も  
ありましたが、  
楽しんで取り組んでいます。



わかりやすく教えていただき、  
初めてながらホームページを  
作れるようになり、嬉しいです！

## ホームページ

WindowsとMac両方のパソコンを用意  
しており、基礎から応用までを専門職員  
が直接指導します。



## サーティファイ認定試験 (→P9へ)

株式会社サーティファイが主催する、主にWeb制作やデザ  
インソフト等の試験です。

トランジットは正式に「サーティファイ認定試験会場」とし  
て登録されています。



### 挨拶練習

挨拶は、人間関係を円滑にするための行動の一つです。  
トランジットでは、挨拶を何よりも大切にしています。



# 今日のわたしは 明日の自分



**10:10**  
環境整備

身の回りをきれいにし、  
1日を気持ち良く始めます。



**地域活動**

地域に貢献する一環  
として、毎朝外での清  
掃活動を行っています。  
また、ウォーキング大  
会などの地域行事に  
も意欲的に参加して  
います。



**13:00**  
基礎訓練



**10:30**  
読書



**10:50**  
10分休憩



**12:00**  
昼休み

栄養バランスやカロリーに  
配慮した健康食を提供して  
います。



**11:00**  
基礎訓練



# 価値ある勝利は 自分に勝つこと。

## 受験料負担

資格取得には、理解度を確認しながら計画的に学習を進めることが大切です。

ここで紹介する資格は、受験料をトランジットで全額負担しています。

トランジットでは、カリキュラムの中で  
就職に役立つ資格の試験対策を行っています。



## 簿記

財務や会計の知識を使い、企業の経営成績や財政状況を数字や表で帳簿にする技能です。

## MOS

ワード・エクセル・パワーポイントなどの技術を証明する資格です。



## サーティファイ認定試験

イラストレーター・フォトショップ・ホームページ作成などの技術を証明する資格です。



## ビジネス能力検定

ビジネスの知識や社会でのマナーなど社会人に必要な仕事の能力を証明する資格です。





# 思いが 未来に なる

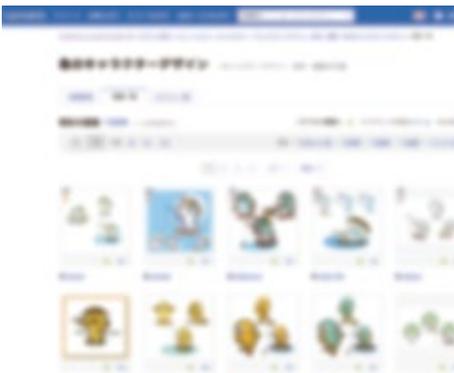
## 特技を仕事に

作品づくりの技術や商品取引について学び、  
収入へと繋げるための方法を考えて行きます。

## 英会話

インターネットでのテレビ電話を利用して外国人講師と1対1でネイティブな英語を学びます。

どんなことにも  
取り組ませてくれる  
環境だからこそ  
自分でも進んで  
取り組みました。



## クラウドソーシング

在宅などで収入を得る手段として、クラウドソーシングサイトを実際に利用しながら、その活用方法を学びます。

その他、就職を目指す上で取り組みたい内容についても、計画を基にしながら柔軟な対応ができますのでお気軽にご相談ください。(例：パワーストーン、篆刻、EC学習など)

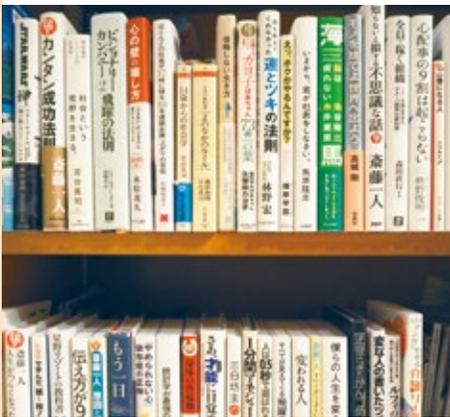




## 書き取り

お手本に習って文字を書き取り、正しい姿勢と集中力を養います。

# 時間を忘れて。



## 読書

毎朝20分間、読書の時間を設けています。普段、読書をされない方でも習慣に取り入れる事で新しい考えや知識と出会えます。

## 脳トレ

(漢字、計算、パズル)

毎日の通所で体力の向上を図るように、脳のトレーニングを続けることで集中力をUPします。

## 自己分析

自分に対する理解を深めることで適職探しや、履歴書の作成に役立てます。





## 月間目標

トランジットでは月初めに事業所全体の目標をメンバーさん全員で出し合い、共有して達成を目指します。

月間目標記入表		トランジットの全体的目標	
氏名		所属(支店) 年 月 日(月) 日(日) 時(時) 分(分) 秒(秒)	
①今週の学びたい事や頑張りたいこと、業務の課題点の克服など(目的/計画)	②今週の学びたい事や頑張りたいこと、業務の課題点の克服など(目的/計画)	③今週の学びたい事や頑張りたいこと、業務の課題点の克服など(目的/計画)	④今週の学びたい事や頑張りたいこと、業務の課題点の克服など(目的/計画)
高橋 文子	山田 太郎	佐藤 花子	鈴木 一郎
⑤今週の振り返り(振り返り)	⑥今週の振り返り(振り返り)	⑦今週の振り返り(振り返り)	⑧今週の振り返り(振り返り)
高橋 文子	山田 太郎	佐藤 花子	鈴木 一郎
⑨今週の振り返り(振り返り)	⑩今週の振り返り(振り返り)	⑪今週の振り返り(振り返り)	⑫今週の振り返り(振り返り)
高橋 文子	山田 太郎	佐藤 花子	鈴木 一郎
⑬今週の振り返り(振り返り)	⑭今週の振り返り(振り返り)	⑮今週の振り返り(振り返り)	⑯今週の振り返り(振り返り)
高橋 文子	山田 太郎	佐藤 花子	鈴木 一郎
⑰今週の振り返り(振り返り)	⑱今週の振り返り(振り返り)	⑲今週の振り返り(振り返り)	⑳今週の振り返り(振り返り)
高橋 文子	山田 太郎	佐藤 花子	鈴木 一郎

## 週間目標

メンバーさん一人ひとりが目的を持って過ごせるように、毎週具体的な目標設定を行っています。振り返りも大切に、難しいことでも「どうやったらできるのか」を考えていきます。

福祉

福祉の現場を直接見て

## 接客業務

実際の店舗で身だしなみや接客の基本を学びます。



トランジ

一般就労へ向かう



希望の職種

職場の体験をす

# 不安が自信

## 一般事務業

データ入力・電話応対などに、実践形式で取り組むことができます。



## 業務

学ぶことができます。



ットでは、  
ステップの場として  
に近い作業や  
ることができます。

## IT 業務

ホームページやデザイン関連の企業で  
実際に依頼された仕事に取り組みます。



# に変わる時

## 専門業務

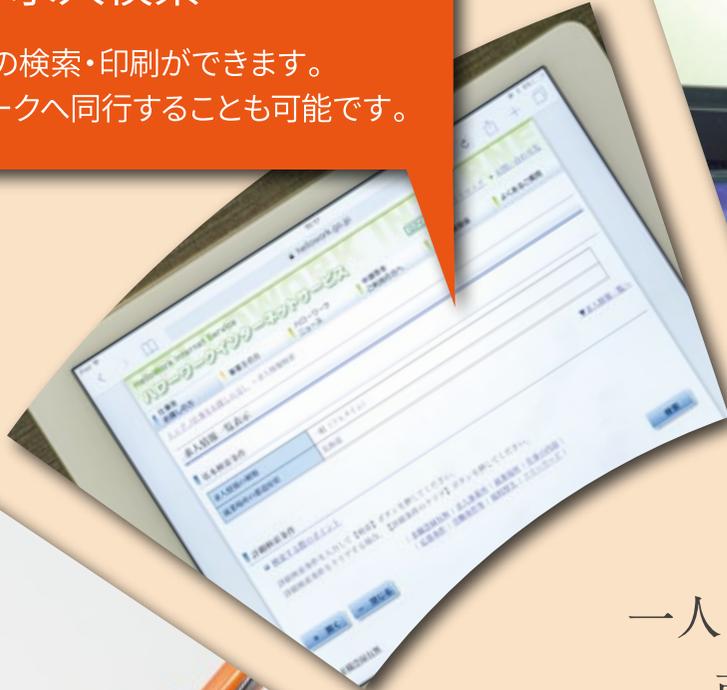
職種によって、専門知識が必要  
な実務での実習が可能です。

## 職場見学

興味のある仕事が決まったら、見学可能な企業へ職員と見学に行くことができます。

## 求人検索

事業所内で求人の検索・印刷ができます。  
職員がハローワークへ同行することも可能です。



カリキュラ  
一人ひとりに合っ  
面接までの準

# 自分史上

## 仕事分析

自分の適性や業界・職種の詳細を調べ、  
就職活動の方向性を定めます。



## 履歴書作成

トランジットでは、履歴書用写真の撮影から封筒の準備まで一式を揃えることができます。就職に必要な書類は応募先に合わせて添削や、アドバイスをを行います。



ムの中で、  
た職業の分析から  
備を行います。

# 初<sup>を</sup>叶える。



## 面接練習

本番を想定した緊張感の中で質疑応答の練習を行います。

# 対談

施設長のありえと2名のメンバーさんで対談をしました。今このパンフレットを持っていてあなたのこれからの就労のきっかけに少しでもなれば……

## 何のための就労移行？

ありえ「早速ですが、就労移行支援ってどんなイメージでした？」

Yさん「僕は、もう少しで就職できる人が来るイメージでした。」

Yさん「私はスキルアップして就職を目指す場所なんだと思えました。ホームページは穴が開くくらい見ましたよ(笑)」

ありえ「穴が開くくらい見てくれたのは嬉しいですね。」

Yさん「それで入所前の面談において私が頑張る限り絶対見捨てないと職員さんがおっしゃってくれたから頑張ろうと決意しました。」

ありえ「その後、実際に通い始めてみて最初の3ヶ月ぐらいいまはどうでしたか？」

Yさん「まずは場に慣れることからでした。」

ありえ「どれくらいでトランジットに慣れました？」

Yさん「ん〜どれくらいかな〜」

ありえ「Yさんの時はまだあまりメンバーさんいなかったのですもんね？」

Yさん「そうですね。でもわりと緊張しないで朝行けるようになったのは2〜3ヶ月ぐらいいですかね。」

Yさん「私は1ヶ月ぐらいいだっと思えます」

Yさん「最初の1ヶ月は何も考えられなかったです。ただ時間が経つにつれて徐々に周りの人やカリキュラムに対して考えが変わって行ったのは確かですね。」

Yさん「職員さんもメンバーさんとの間に壁が無くて、カリキュラムで分からないところがあれば、皆さんすぐにサポートして頂けるので嬉しかったです。」

ありえ「通い始めて半年ぐらい経ったときに良いも悪いも含め、何か変化とか気づきとかはありましたか？」

Yさん「自分に対しての危機感を覚えしました。」

ありえ「時間が過ぎて行く危機感とか？」

Yさん「そうですね、現状毎日カリキュラムをしてスキルアップはしているけども、それに満足してちゃダメだなと思いました。」

ありえ「お〜！素晴らしい！」

Yさん「この半年ぐらいのタイムリミットで思っただけでもっとスルズル行っていましたね。」

ありえ「なるほど、そこに慣れちゃダメだと気付いたんですね。素晴らしいですね。Yさんは？」

Yさん「私は、果たして以前のように仕事できるだろうか……どんな仕事ができるのだろうかとか常に感じてました。」

Yさん「でも、途中でみんな目標を見失っちゃいますよね(笑)じゃないと悩んでないことになるし。なんのために就労移行？てなるよね」

Yさん「たまに職員さんから言われる一言がきっかけで悩みが晴れたりね。」

ありえ「悩んだあとにどうするかが大事なことですよね。」

## まずは行く！

ありえ「例えば2人はメンタルダウンになった時に体調やモチベーションをコントロールする方法ってどうしてるの？」

Yさん「私はもう音楽をガンガンかけて家事をしたり、自分の時間を作るようにしていますね。」

Yさん「僕は体調が悪いのは仕方ない一旦良い意味で諦めて、でも家がいいのかなどを天秤にかけて考えますね。そしてその結果で行動しますね。」

ありえ「うんうん、一旦良い意味で諦めるか！面白いね〜！」

Yさん「でも体調が悪くても行きたくないとかは思ったことない！」

ありえ「え？ないの!?それはすごいよ！」

Yさん「行けば元気になれますし！そもそも働いたら簡単に休めないです。」

Yさん「うんうん、そうだよね！」

Yさん「自分との勝負ですよ笑！」

ありえ「二人とも正反対な対処法で面白いですね。」

Yさん「まずは行く！てことが大事ですね。」

ありえ「この流れで聞きたいんだけど、社会にできることや生活していく上で大事なことで何だと思えますか？」

Yさん「先々のビジョンを考えることですかね……何か目標などの原動力が大切なのかなあと。」

Yさん「そうだね〜目標は大事だよね。私は息子のためにまず自分が働いて生活していく姿を見せないと、と思います。」

ありえ「なるほど、まずは家族のためにもあるんだね!」

Yさん「もちろんIさんが言うように目標ない毎日なんて絶対無理(笑)ちっちゃなことでも目的や目標は大事だと思います。」

ありえ「そうですね、目標・目的はほんと大事なことです。」

Iさん・Yさん「はい!」

ありえ「2人とも実際に企業実習行ってみてどうでした?」

Iさん「僕は、実習内容よりも行ったことが自分にプラスになりましたね。」

ありえ「Yさんは接客に2ヶ月ぐらいだったっけ?」

Yさん「そうですね、フランクな環境だったので働きやすかったですし、接客に対して自信を持てるようになりました。」

ありえ「得られるものがあって良かったです。」

ありえ「一番聞き良かったことなんですけど聞いていいですか?挨拶とか笑顔って大事だと思いますか?」

Iさん「当たり前?普通に大事だと思います。」

ありえ「当たり前ね!」

Iさん「……笑顔はあるべきですね!」

Yさん「私は絶対がつくほど大事だと思います!」

ありえ「絶対という理由って何かあります?」

Yさん「……当たり前だからです!」

ありえ「そうですね。当たり前だからこそないがしろにしちゃいけない行動ですよ。面接行っても最初にする行動は笑顔で挨拶です!」

ありえ「IさんYさん、今回は嫌な顔せず色々お話を聞かせてくれてありがとうございます!楽しかったです!感謝します!」

## 対談を終えて

「就労移行支援」……就労に移って行くことはもちろん大事なことです。

ただ、この言葉にはもう一つ同じぐらい大事な言葉も隠れています。

「就労移行支援」……就労に移ったことで今以上に幸せになれる。

トランジットは、仕事(就労)をしたことで今以上にあなたが幸せになり、今以上に幸せが訪れる人生を送ってほしいと思います。

# ……笑顔はあるべきですね! 絶対がつくほど大事だと思います!

Yさん (女性)

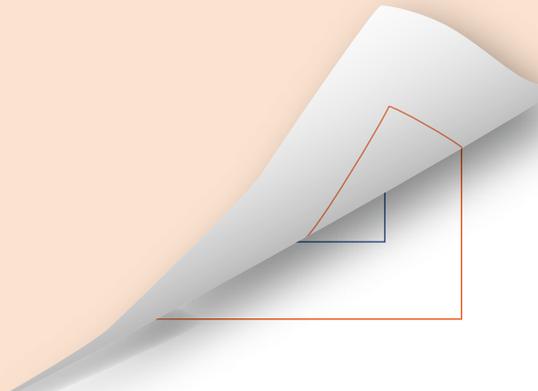
笑顔が素敵な女性です。

施設長・ありえ

トランジットの施設長です。

Iさん (男性)

素直な心の持ち主です。





トランジットへの  
通所率

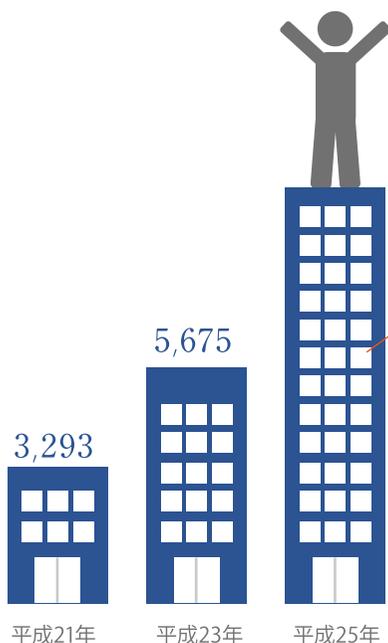
91%

※2017年3月現在

なぜなら……

トランジットでは、一人ひとりの希望に沿った個別のカリキュラムを相談に応じて作ります。

無理のない日数から通所の計画を立てるので、モチベーションを保って通所する事ができます。



一歩を踏み出して

就職できた人

10,001人

※出典：厚生労働省

なぜなら……

日々の通所や様々な仕事の体験実習をすることで、自信をつけながら就職活動を進めていく事ができるからです。

就職後の相談も気軽にできる環境があります。

## ご利用の対象になる方

一般就職を希望される18歳～65歳未満の障がい者の方・難病を患っている方が対象です。

障がい者手帳がなくても医師の診断書や自立支援医療受給者証があればご利用になれます。

ほとんどの方は無料でご利用になれますが、前年度の収入によって料金がかかる場合があります。

詳しくはお問い合わせください。

## よくあるご質問



どのような方が利用していますか？

身体障がい・知的障がい・精神障がい・発達障がい・  
難病をお持ちの方が利用されています。



パソコンに触ったことが無いのですが大丈夫でしょうか？

大丈夫です！まずは基本的な操作から取り組み、  
慣れていきましょう。



どれくらいの期間で就労される方が多いですか？

短い方だと半年、長い方だと2年利用される方もいらっしゃいます。



利用を検討しているのですが、体験利用などはできますか？

はい、体験利用は随時行っています。  
体験を通して雰囲気を感じて欲しいと思います。

### まずはお問い合わせください！

受付時間／平日9:00～18:00

トランジット  
札幌

☎ 011-776-6152  
✉ info@transit-iko.net

トランジット  
麻生

☎ 011-299-8746  
✉ asabu@transit-iko.net

  
ホームページ



ホームページでお知らせやカリキュラムの様子などを発信しています。

<https://transit-iko.net>



### トランジット札幌

〒001-0017  
北海道札幌市北区北17条西4丁目1-3  
ママヤビル2階 201号



### トランジット麻生

〒001-0039  
北海道札幌市北区北39条西5丁目1-1  
K39ビル2階

